ВІСНИК
УКРАЇНСЬКОГО ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

Ч.3. /10/ КРАКІВ 1.II.1941 р.

СТІЙТЕ НА СТОРОЖІ УКРАЇНСЬКОГО ПРАВОПОРЯДКУ.

З деяких осередків нашої країни доходять прикрі відомості про такі жалюгідні події /прим. в Холмі/ в нашому громадянському житті, які часто видаються нам прямо неправдоподібні. На жаль, конкретні, провірені факти потверджують це соромне явище, що до нашого громадянського життя пробують вкрастися методи звичайного кримінального злочину – чужі та противні нашому національному духові.

Справа настільки прикра, що годі над нею ширше розводитися. Становище кожного здорового громадянства в такій ситуації є ясне та недвозначне: Злочинність у громадянському житті не сміє ні на момент мати місця, а її спричинники не можуть найти ніякого оправдання. Мораль нації це ядро її життєвої сили і тому, хто нівечить цю мораль є справжнім національним злочинцем.

Очевидно, що в такий історичний час, як теперішній ця справа має ще більше значення, бо на її сторожі стоїть, так би сказати, воєнний закон. Чи треба ще окремо додавати, що це прегарна вода на млин наших відвічних смертельних ворогів, які не тільки тому щиро злорадіють, але певно теж з цілою діявольською спритністю стараються активно співділати.
Тому небезпека для нашої національної справи справді велика, а з огляду на грядучі події виростає вона до виїмкової висоти. Не має найменшого сумніву, що находимося на переломі нашої історії й саме на нас тяжить велитенська відповідальність за долю Нації – може й на цілі століття. І саме ця свідомість мусить опанувати уми всіх здорових членів нашої Нації та причинитися до нашої негайної моральної мобілізації. Ясний зір нашого громадянства не може бути притемнений низькими пристрастями братовбийчої боротьби, а його слух не сміє ні на хвилину потурати підшептам Азазеля, зрадливого демона пустині.

./.

Український Центральний Комітет, як одинокий управнений громадянський чинник, що несе відповідальність за цілість українського життя в Генерал-Губернаторстві, звертається отсею дорогою через свої низові клітини - Українські Допомогові Комітети, Делегатури та мужів довіря - до цілого Українського Громадянства з рішучим накликом: - стійте на сторожі українського правопорядку, не дозвольте на македонізацію нашого національного життя, збережіть мораль нашої Нації здоровою і ненарушеною. Хоча немає в нас власної фізичної екзекутиви, щоб змісця карати злочини, то мусить бути потрібна моральна сила, щоб злочинців поставити поза здорові рямці нашого національного організму.

До великої проби нашої Нації приходить ще ця одна, яку мусимо успішно перейти, не оглядаючись на всі наші особисті жертви, бо цього вимагає добро Нації, що є для нас найвищим приказом.

На Проводи Українських Допомогових Комітетів спадає відповідальний обовязок обміркувати цю справу якнайосновніше та вжити всіх засобів, щоб наш український правопорядок був уповні збережений та в цілій ширині закріплений.

П р о в і д н и к
Українського Центр. Комітету

-:-

О Р Г А Н І З А Ц І Й Н І   С П Р А В И

П о   в і д п р а в а х.

I.

В днях 3. і 4 січня 1941 р. в Криниці для краківської області, а в днях 11,12 і 13 січня ц.р. в Замостю для люблинської области, відбулися відправи делегатів низових клітин УЦКомітету - Українських Допомогових Комітетів і Районових Делегатур.

Як про це була мова в рефераті Організаційного Керманича УЦКомітету на тихже відправах - в і д п р а в и, байдуже які, волосні, районові, повітові чи обласні мають подвійне значення, а саме, крім ділового - тобто взаїмної виміни думок на ділові теми і принятя вказівок та пляну праці на майбутнє, мають вони ще психольогічне і соціологічне значення. На таких відправах, при безпосередній зустрічі тих, що їх судьба заставила працювати для одної і тої самої цілі і реалізувати одні й ті самі завдання, ця взаїмна виміна думок на ділові чи загально-суспільні теми, витворює духову спільноту та почуття змагання за одне і те саме діло. Це почуття духової спільноти учасників обласних відправ буде відтак промініювати на дальших членів національної спільноти при зустрічі, чи то на повітових, районових і волосних відправах, чи на анкетах ширших кол українського громадянства. Маючи це на увазі не сміємо оминати, чи занедбувати відправ і анкет, одначе мусимо їх належно підготовити, бо лише тоді зможуть вони сповнити своє завдання.

В той і лише в той спосіб звяжеться в одну органічну цілість українських громадян, що живуть в межах Генерал-Губернаторства. Звязана в цей спосіб в одну органічну цілість спільнота, зможе виконати зав-

./.

дання, що їх висуває сучасна пора та підготовити себе для майбутнього, що ним всі живемо і для нього працюємо в почутті великої відповідальности.

II.

Організування відправ є щойно в початках. Відправи в Криниці і Замісті це щойно другі з черги обласні відправи низових клітин УЦК. Перші такі відправи відбулися в липні-серпні минулого року. Хто був на перший і на других обласних відправах і уважно слідкував за їхнім ходом і змістом, той напевно мусів спостерегти різницю між ними. Перші відправи відбувалися безпосередно по формально-правному оформленню Українського Центрального Комітету, по реорганізації і включенню поодиноких Комітетів чи інших організацій в терені, в організаційну цілість з УЦКомітетом, як його низових клітин. І тому перші відправи мали взаємно інформативний характер. Представники низових клітин інформували свою централю про стан українського суспільного життя в терені, його вимоги та потреби, як теж про стан організації низових клітин УЦКомітету та їхню участь у наладнуванні українського суспільного життя. Зновже ж Провідник УЦК і Керманичі поодиноких Відділів УЦК інформували представників низових клітин про можливості праці і в загальному подавали плян праці на найближчий час.

Між першими і другими відправами пройшло повних 5 місяців. Поважний шмат часу. Впродовж тих 5 місяців праця УЦК і його низових клітин, як під оглядом організаційним, так і що до змісту праці, як на воєнні часи та труднощі внутрішного і зовнішного характеру, поступила далеко вперед.

Цей поступ у праці і осягах вимагали і вимагають кристалізації, такби мовити, шліфування і конкретизування та опрацьовання подрібного пляну праці для кожної ділянки і кожної галузи суспільного життя, що їх реалізатором є УЦК і його низові клітини.

І саме під кутом конкретного, подрібного пляну праці, відбувалися другі відправи низових клітин УЦК в днях 3,4, 11,12 і 13.січня ц.р..

З уваги на те, щоби не перевантажувати надміром плянів праці низові клітини, вибрано в першу чергу найпекучіші під сучасну пору питання, а саме: організацію діловодства чи т. зв.бюра, організацію УОТ і наладнання фінансових справ.

На підставі виголошених на відправах рефератів ці три питання були подрібно обговорені, при чому дотичні Керманичі подали плян праці і способи реалізації тих плянів.

На тихже відправах Діловий Керманич УЦК подав ще раз до відома учасників відправ завдання УЦК, а Організаційний Керманич завдання УДК, їхнє відношення до УЦК та їхню ролю в українському суспільному житті. Під кінець відправ подано напрямні праці низових клітин на найближчий час.

І тепер обовязком низових клітин УЦКомітету виконати ці всі завдання і реалізувати пляни, які їхні представники одержали на відправах і дальше будуть одержувати у формі інструкцій. За виконанням чи реалізуванням тих плянів і завдань буде пильно слідкувати УЦК і при помочі своїх до того покликаних органів, буде провіряти, чи ті завдання будуть реалізовані.

Обовязком низових клітин є теж провірити у себе, чи виконано всі доручення УЦК, що їх подано у Вісниках УЦК. Якщо щонебудь невиконано, слід негайно виконати, щоби не ускладнювати собі й УЦК праці.

x x
x

Для низових клітин УЦК, які находяться на теренах радомської і варшавської областей, відбудеться також відправа, про що ті клітини будуть своєчасно повідомлені. Одначе плян праці і напрямні праці, проголошені на обласних відправах низових клітин в Криниці і Замісті, поміщені в нинішному Віснику, обовязують також клітини радомської і варшавської областей. Доповнення до тих напрямних у формі інструкцій будуть вкоротці вислані всім низовим клітинам.

Організаційний Керманич.

./.

Напрямні праці

на найближчий час устійнені на обласних відправах в Криниці
дня 3 і 4 січня і в З.місті 11 і 12.I.41.

I. В рефераті 0: /Організаційний/.

011,013,014 - Докінчити організування низових клітин. Устійнити в районі праці волосних делегатів і мужів довіря.

023,024,03,04 - Наладнати діловодство в УДК і Районових Делегатурах. Завести чистоту в бюрах, наставити правильно персонал. Працю і компетенції поділити по вказівкам Ріпп-у.

020 - Покликати до життя бодай одну колегію при рефераті 0, яка притягне до співпраці працехочих громадян эпоза УДК, а також дасть змогу вислухати опінії загалу.

062 - Використати пропагандивно роздачу допомог зі суспільної опіки /черевики, тощо/.

II. В рефераті 1: /Суспільна Опіка і Праця/.

170,171,172,173 Припильнувати правильної організації професійних секцій, а то: лікарської, правничої, комбатантів, тощо.

183,185 - Подбати про кандидатів на вишкіл до Німеччини, а то: зі вступним знанням німецької мови:
а/50 на провідників молоді, на вишкіл на курсах для провідників Гітлерюгенд,
б/50 на провідниць жіноцтва, на вишкіл на курсах для провідниць Фрауеншафт-у,
в/100 на провідників "Арбайтсдінсту",
г/100 на практичний вишкіл в купецтві, банковости і експорті,
без знання німецької мови:
1000 до 2000 18-30 літніх здорових і здібних мужчин на науку на кваліфікованих робітників.
Усі кандидати одержуть повне утримання, кошти подорожі покривають самі.
Курси будуть тривати 6 місяців до 1 року.
Вимоги: 6 кляс гімназійних для перших і принайменше 7 кляс народніх для робітників.

141,153 - Виготовити негайно та достарчити до УДК списки потребуючих зимової допомоги, згідно з зарядженням поданим в осібних обіжниках.

183,191 - Змагати до обсаджування різних урядів в терені українцями.

180 - Припильнувати виготовлення списків робітників, що виїхали до Німеччини.

III. В рефераті 2: /Господарський/.

Поглиблювати і зміцнювати господарський стан наших земель через:

23 - опіку над містом /харчеві картки, школи, виховання дітей, основування нових торговельних станиць, збільшення скількости купецтва та нашого урядництва/. В тій цілі слід поділити місто на райони та призначити їм відповідних опікунів та пустити їх в перегони.

215,216 - Опіку над селом: Подбати вже нині про веснування селян /провірити, чи мають що сіяти, чи мають чим обрабляти поле, чи є кому це робити/. Провірюймо стан і організуймо заздалегідь поміч так внутрішну, оперту на наших силах і засобах, як рівнож від влади. В цей спосіб добудемо не тільки конкретні осяги, але рівнож утвердимо наше становисько.

./.

214,233 - Слідження: Цікавимося можливостями промисловими на наших землях, особливо лісового промислу, забираючи їх у свої руки поки час.

IV. В рефераті 3: /Опіка над Молоддю і Родиною/.

322 - Всі УДК і Районові Делегатури переведуть негайно /якщо цього дотепер не зробили/ - курси для провідників клітин молоді - куріків, після долученої програми, поданої у 5.числі Вісника.

321 - Возьмуть як-найчисленнішу участь в лещетарських змаганнях, а то в Ліолиі дня 2.лютня 1941 і в Команчі в днях 15 і 16 лютня 1941.

308 - Стягнуть від членів курінів молоді місячну вкладку по 10 сот як символ приналежности до організації молоді.

У. В рефераті 4: /Культурна Праця/.

401 - В кожному селі оснувати УОТ.

405 - Перевести в життя клич: В кожному селі - бодай там, де є школа чи кооператива - власний будинок УОТ, "Просвітний Дім".

403 - Притягнути в члени УОТ всіх українців даної місцевости.

422 - Вислати кандидатів на курс для культурно-освітних працівників в Замісті в днях 11 - 21 лютня 1941, а то культ.освітних референтів при УДК, їх заступників при Делегатурах і організаторів з терену.

УІ. В рефераті 5: /Шкільництво/.

53 - Припильнувати остаточної організації сільсько-господарських шкіл та інших фахових шкіл.

521 - Підшукати з Холмщини і Підляшшя кандидатів/-ок/ до Учительського Семінаря в Криниці, для яких УЦК призначив 20 стипендій.

УП. В рефераті 9: /Фінансовий/.

903,920,930 - Кожний українець понад 18 років стає спомагаючим членом - до часу переведення централізації фінансів - УДК, а відтак УЦК і в тій цілі УДК організують відповідну сітку збирачів згідно з поданими інструкціями.
Підготовлятися до централізації впливів в УЦК та взагалі централізації фінансів.

Український Центральний Комітет
в Кракові.

-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-

УКРАЇНСЬКІ ОСВІТНІ ТОВАРИСТВА

VIII.

Конечність негайної розбудови організації і праці У.О.Т.

Реферат на цю тему виголосив Керманич Відділу Культурної Праці при УЦК на відправах Українських Допомогових Комітетів і їх Районових Делегатур для краківської області в Криниці 3 і 4, а для люблинської области - в Замості 11,12 січня 1941 р.

Тези цього реферату /зібрані в 30 точках/ дістали на письмі всі УДК і їх Районові Делегатури, що були заступлені на згаданих відправах. Де їх іще досі нема, зараз домагатися від свого УДК, або просто від Відділу Культурної Праці при УЦК.

Ці тези зясовують наші найважніші під теперішню пору - організаційні та змістові вимоги. Їх мусять притримуватися всі культурно-освітні працівники в терені, щоб усі УОТ справді сповняли своє високе призначення й завдання на місцях.

Вишкільний курс для культурно-освітніх працівників Холмщини й Підляшшя відбудеться у Замості, в днях від 10 до 22.лютого 1941.

Про курс цей повідомлено всі УДК і їх Районові Делегатури на обласній відправі в Замості 11-13.I.1941. а вслід за тим розіслано ще й окремі обіжники з поданням докладної програми курсу. Програма ця - з річевим і практичним підходом до справи - охоплює всі найважніші питання організації, діловодства, форм і методів праці в Українських Освітніх Товариствах. Курс цей має на меті: з одного боку - підвищити кваліфікації культурно-освітніх працівників, а з другого боку - поставити пляново змістову роботу на Холмщині і Підляшші. Це - наше найважніше завдання.

Участь у цьому курсі мають взяти: 1/Референти Культурної Праці при УДК; 2/їх заступники при Районових Делегатурах; 3/організатори - освітники, чи пак кандидати на них - із розчисленням: один організатор-освітник на кожних 20-25 місцевин, де вже є й де це повинні бути УОТ.

Найбільшу увагу звернути на добір якнайкращих курсантів, щоб потім із них мати якнайбільшу користь. Між кандидатами можуть бути й жінки. Зокрема зацікавити цим курсом свіжих абсольвентів Холмської гімназії та вибрати з них якнайкращих кандидатів.

Вимоги до кандидатів: а/характерність, національна й особиста гідність, настанова до національно-суспільної праці; б/щонайменше середня освіта, виїмково може й бути незакінчена; в/по можливості - якесь практичне вміння /вести хор, театральний гурток, тощо/ в національно-суспільній праці. Всі курсанти мають привезти зі собою свої життєписи /із зазначенням своїх практичних умілостей/ потверджені дотичним УДК. Курсанти мають взяти зі собою свою постіль /простирало,накривало,подушку/, потрібну кількість білля, приладдя до їди /ложку,вилки,ніж/ й інші речі щоденного вжитку, а крім того писальне приладдя і кілька зшитків.

Оплата за ввесь прожиток /без коштів подорожі/ 70,- зл. від кожного курсанта. Кошти прожитку й дороги для своїх курсантів, що немають якоїсь сталої платні й незаможні, покриють УДК чи пак їх Районові Делегатури. Коли для котрогось УДК булоб рішучо не під силу оплатити ці кошти, внести відповідно обосноване прохання до УЦК за допомогу, але курсантів конче таки вислати.

./.

Опираючись на кількості українських місцевин, поодинокі УДК повинні вислати щонайменше: Грубешів - 9, Холм - 7, Замостя 5, Білгорай 4, Біла Підляшська 4, Красностав 1, Радин 1, Люблин 1, себто разом 32 курсанти. За вислання кандидатів на курс відповідають особисто Голови УДК і Референти Культурної Праці, чи пак Голови Делегатур і Заступники Референтів Культурної Праці. Кожний УДК зголосить кількість своїх курсантів найдалі до 5.II.ц.р. до УДК в Замості, вул.Костюшка 5/I.. До Замостя приїдуть курсанти вже в неділю, 9.лютого 1941 р. і зголосяться в УДК при вул.Костюшка 5/I., а ті, що приїдуть пізно нічею, возьмуть собі нічні перепустки на залізничому дворці і зголосяться при вул.Заменгофа 15/I.. Дня 10. лютого ц.р. в 8-ій год.ранку починається праця на курсі.

Після цього курсу в Замості відбудеться такий же черговий для краківської області, але про місце й час його тривання повідомимо окремо.

Організаторки жіноцтва.

Головна Жіноча Секція при Відділі Культурної Праці УЦК перевела у Кракові, в днях від 16.грудня 1940 до 4.січня 1941., курс для організаторок жіноцтва. Той курс покінчило 29 учасниць. Ті курсантки, що їх вислали були поодинокі УДК, уже працюють в тихже УДК, але є ще кілька вільних кандидаток, які зараз можуть виїхати на працю до тих УДК, що таких організаторок потребують.

Звертаємо увагу, що організація нашого жіноцтва - незвичайно важна справа. Тимто ті УДК, що окремих організаторок ще не мають, повинні як-стій такі вишколені сили приняти й освідомну працю серед нашого жіноцтва повести пляново та систематично.

В справі організаторок жіноцтва слід звертатися до Відділу Культурної Праці при УЦК.

Цьогорічна коляда на УОТ.

Згідно з нашим дорученням /дивись:Вісник УЦК ч.7 з 15.XII.1940 і ч.1 /8/ з 1.I.1941; щоденник "Краківські Вісті" ч.155 з 29/XII.1940. й окремі летючки, що їх дістали всі УДК і їх Районові Делегатури для всіх своїх місцевин/ - половина загального доходу з цьогорічної коляди мала залишитися на культурні потреби місцевого УОТ; другу половину з коляди мали всі місцевини переслати до свого УДК, а УДК мав усю зібрану коляду враз із докладним виказом і звітом переслати до УЦК - на підсилення культурно-освітної праці в краю, там, де цього найбільша потреба. З уваги на те, що цього доручення поодинокі УДК і їх Районові Делегатури досі ще не виконали, взиваємо: негайно стягнути з місцевин належні квоти та переслати їх поштовим переказом до УЦК, або складанков Українбанку, Відділ в Кракові, з дописков в горі середньої частини складанки "УЦК-УОТ" та водночас переслати звіт і виказ із переведеної коляди до Відділу Культуреої Праці при УЦК.

Організаційно-культурний фонд.

Починаючи з січня 1941 р., стягати від кожного УОТ одну третю частину всіх прибутків із членських вкладок та імпрез. Дві третини з цього споживає референтура на організаційно-культурну роботу в повіті, а одну третину пересилає УДК щомісяця на потреби Відділу Культурної Праці при УЦК. Висоту цього стягненого в повіті, організаційно-культурного фонду та висоту тієї частини, що її пересилається до УЦК, унагляднювати у щомісячних звітах Референта Культурної Праці при УДК.

Справа матеріяльного забезпечення культурно-освітної праці - незвичайно важна, тимто на неї мусимо теж покласти якнайбільший натиск. Організаційно-культурний фонд мусить стати основою нашого бюджету. Ту основу здобудемо напевно, коли наладнаємо членство, працю й господарку в УОТ. А щоб кожне УОТ поставити як-слід, треба мати потрібну кількість відповідних працівників. Будуть люди - будуть і фонди. І коли ще тепер бідкаємо на брак фондів, то нічого кращого не видумаємо над те, як поставити на місцях відповідних працівників - і фонди напевно найдуться. Не гроші людей, а люди гроші роблять.

./.

В лютому - народини Лесі Українки.

Дня 27.лютого 1941 р. минає 70 років від народин Лесі Українки /27.II. 1871 - 1.VIII.1913/. Своїм бадьорим духом, непримиримістю і незломністю, любовю до України й ненавистю до її ворогів, силою свого поетичного вислову - стоїть вона найблище до Шевченка. Тарас Шевченко й Леся Українка - це велитні українського відродження - духові провідники змагань Української Нації, виразники й провідники її духа. Тільки, що Леся Українка в народі майже невідома. Тимбільше треба використати ці 70-роковини її народин для спопуляризування її великих вогненних думок, які саме тепер є дуже й дуже актуальні. З тією метою в кожному УОТ повинен відбутися бодай один виклад про Лесю Українку й її думки, а при тому продеклямувати, чи бодай гарно відчитати дещо з її лірики, або таку поему, як "Роберт Брюс", очевидно з поясненнями. Кращі театральні гуртки моглиби виставити інсценізацію з її творів, або драму "Бояриня". На пошану роковин Лесі Українки найкраще використати неділю, 1.березня ц.р., бо в наступну неділю починаються уже Шевченкові свята.

Березень - місяць Шевченка.

В березні ц.р. минає 80 років від смерти найбільшого Пророка України та століття появи Його безсмертніх "Гайдамаків". Тимто вже тепер слід готовитися до належної пошани цих роковин, щоб вони скрізь вийшли гідно та достойно, а по більших осередках і величаво. Цілий місяць, бодай усі неділі в березні - присвятити пізнанні життя,творчости й заслуг Тараса Шевченка, щоб у душі всіх членів УОТ вщепити Його вічно живі Заповіти. З тією метою підготовляти голосні читання, гутірки й виклади про Т.Шевченка н.пр. на основі книжечки В.Верниволі: Тарас Шевченко, та читання з поясненнями вибраних Його творів. Призадуматися над поширом серед населення Шевченкового "Кобзаря". Шкільна дітвора й молодь повинна вивчати вірші Шевченка, зокрема вся свідоміша наша молодь повинна знати на память бодай Його "Заповіт". Кожна наша школа повинна владити Свято Тараса Шевченко для своєї дітвори; в тій справі слід порозумітися зі шкільним інспектором і Головою Секції Учителів.

Кожне УОТ владить загально-народнє Свято на пошану Т.Шевченка. Програма такого свята повинна бути недовга, але за те дуже дбайливо підготована, з якоюсь основною думкою, яка прошиваламб цілу програму, така, щоб залишила в душах приявних глибокий слід. Ось наприклад:
1/ хор - "Заповіт" Т.Шевченка; 2/святкова промова - найдовша 15 хв.; 3/ хор - пісня до слів Т.Шевченка н.пр. "Учітеся брати мої"; 4/дитяча деклямація - вірш Т.Шевченка, або про Т.Шевченка; 5/хор - знову якась пісня до слів Т.Шевченка; 6/деклямація, або рецитація одної із Шевченкових поем н.пр. "Іван Підкова"; 7/інсценізація нпр. "Розрита могила"; 8/Національний Гимн.

Де нема хору, там тільки "Заповіт", подібно, як і Національний Гимн, повинні відспівати приявні хочби на один голос. Де є добрий театральний гурток і сцена, там можнаб вивести якусь довшу інсценізацію нпр. "Гамалія" - тоді можнаб виминути обидва хори, а то й деклямацію і рецитацію /у програмі - точки: 3,4,5,6,7/. Памятати, що у програмі Шевченкового Свята нема місця на ніякі веселі, жартовливі, чи любовні народні пісні, а тільки вийнятково, з якоїсь конечности моглаб бути ще якась історична пісня.

Крім того, і сам театральний гурток мігби присвятити бодай один вечір памяті найбільшого Сина України. Але такий вечір слід звязати з творчістю Шевченка, себто, треба виставляти твори, що їх Шевченко сам написав /нпр. "Назар Стодоля", драма на 3 дії/, або перерібки Його поем на драматичні образки /нпр. опера, себто співана драма, на 3 дії - "Катерина" М.Аркаса - легша - драма на 5 дій "Невольник" М.Кропивницького, та зовсім легка до вистави - драма на 4 дії "Мати наймичка" І.Тогобочного/. До вистав драм і до інсценізації треба приготовлятися довго й дуже солідно, треба продумати кожну дрібницю. Бо погана вистава названих творів, чи поведена недбало інсценізація - це булаб образа для світляної памяті Шевченка.

./.

А втім заздалегідь подбати про відповідні прикраси домівки УОТ на березень: на головній стіні, високо - Тризуб, під ним - великий портрет Шевченка, обабіч портрету аж до землі - два вузькі золото-блакитні прапорці /хочби з морщеної бібулки/ - на 20 цм. широкі. Місце підпортретом, між прапорцями заповнити зеленню. На горі й на долині обрамований портрет вінцем із зелені. Якщо є відповідні довгі й гарні рушники, можна над Тризубом дати два зв'язані рушники, але так, щоб вийшов - прикметний в українському стилі - пятикутник. Далі, по боках портрету - два стовпи з зелені, на 40 цм. завширшки. Завершені ці стовпи щитами, обведеними в круглі вінці. На щитах /з тектури/ на синьому тлі числа-роки народин і смерти Т.Шевченка /1814 - 1861/ - наклеєні з помаранчевого паперу. Серединою стовпів - вузькі прапорчики /10 цм./ до землі. - А на бічних стінах довкола домівки - таблиці з Шевченковими словами, обведені тонкими вінцями з зелені та прикрашені вузькими прапорцями. Гарно прибрана домівка - робить відразу відповідний настрій, виховує прибувших. А Шевченківські святкування - тимбільше мусять мати виховний характер. І матимуть, коли тільки з тією думкою до них підходитимемо. Не в останній хвилині - а вже тепер.

Звідомлення про УОТ.

Мусимо зрозуміти, що правильне, точне й вичерпне, а втім і відчитне звітування - незвичайно важна й необхідна справа. Мусимо знати дійсний стан організації /зовнішньої й внутрішньої/ та праці /в усіх її виявах/ кожного УОТ, бо знавчи стан, знатимемо й наші можливості та потреби, а тоді зможемо розгорнути нашу культурно-освітню роботу так, щоб у можливо якнайкоротшому часі та при можливо якнайменшій витраті сил мати з неї якнайбільший і якнайкращий вислід.

Щоб прискорити й улегшити це звітування, пересилаємо в залученні всім Референтам Культурної Праці при УДК і їх Заступникам /співпрацівникам/ при Районових Делегатурах по 3 примірники квестіонаря "Звідомлення зі стану і праці Українських Освітніх Товариств по 31.I.1941", що складається із 3-ох листів. До тих взірців доклеїти внизу потрібну кількість аркушів паперу та продовжити лінії переділок. У те "Звідомлення" вписати старанно одне за одним УОТ із кожної волости, а поруч, у дальших переділках втягнути всі дані про внутрішну організацію і працю кожного УОТ; в переділках, де вписується провідників гуртків зазначувати: їх імя і прізвище, звання, освіту й вік. Виповнивши так усі дані про одне УОТ - підкреслити лінією та вписувати друге і т.д. аж до кінця; нарешті усі числові дані підсумувати разом.
Дані ці можна зібрати шляхом таких же письменних запитів до кожного УОТ, або на районовій конференції, чи провірці УОТ. Відповіді на ці питання можуть теж написати вчителі, священики, чи інші свідомі люди на місцях. Треба тільки поспішитися, щоб найдалі до 3-ох тижнів мати вже ввесь цей матеріял. Кожна Районова Делегатура виповнить це "Звідомлення" в 3-ох примірниках: один з них залишить у своїх актах, а два дальші перешле до свого УДК, найдалі до 25.лютого 1941 р. Референт Культурної Праці при УДК збере у цьому самому часі матеріял із свого вужчого терену діяння і виповнить два примірники звідомлення; підсумує дані з цілого терену УДК і ці підсумки враз із одним примірником свого подрібного звідомлення і звідомлення Районових Делегатур перешле до Відділу К.П. при УЦК найдалі до 1.березня 1941 р. Таким робом матимуть докладний перегляд стану організації і праці Районові Делегатури, УДК і УЦК.

П о в і д о м л е н н я.

1/. Відділ Культурної Праці при УЦК опрацював книги діловодства УОТ і вже друкуються: 1.книга членів, 2.членські виказки, 3/бібліотечний інвентар, 4.книга позичень книжок із бібліотеки, 5.касова книга, 6.приходовий квітар /вкст/. Ціни тих книг подасться, як будуть уже готові.

:/.

2/. Печатка УОТ. матиме в середині знак: розгорнута книжка у проміннстому сонці оточеному з долини і з боків лавровим віндем, а довкола напис "Українське Освітнє Товариство в .... ". При збірному замовленні /подавати виразно назву місцевини в сьомому і в першому відмінку/ - одна така печатка коштуватиме 8,- зл.. УДК і Районові Делегатури, що вже замовили в нас печатки для своїх УОТ, надішлють негайно належність.

3/. Деякі УДК вєднали вже для своїх УОТ відповідні приділи нафти і опалу та подбали, що у бюджетах волосних урядів вставлено відповідні суми на культурно-освітні цілі українського населення.

4/. Поспішитися із замовленням бібліотек для УОТ, бо незабаром їх уже не стане. Зокрема кожне УОТ повинно закупити для себе велику, стінну, фізичну Карту Чорноморських Країв, в опрацюванні В.Кубійовича - М.Кулицького, мірило 1:1500.000, зліплена - 22,- зл., підклеєна папером - 30,- зл., підклеєна папером з дрючками 35,- зл., а підклеєні полотном 40 і 45,- зл.. При збірному замовленні можна дістати рабат.

Керманич Відділу Культурної Праці.

-"-

О П І К А над М О Л О Д Д Ю.

Обіжник ч.69.

Під увагу Проводам УДК-Делегатур і Референтам О.н М. і Р.

1/. Мимо наших зазивів все таки проводи УДК і Делегатур присвячують замало уваги справам виховання молоді, в слід за тим і старше громадянство мало цікавиться життям молоді; радше осуджує її поступки замість помагати молоді розвязувати важкі життєві питання та увійти на правильний шлях праці. Наслідки цього будуть небажані. Як виразник погляду старшого громадянства і дорадчий орган, але заразом і помічний для Референтури її праці й організації стане Колегія О.н М.і Р. при УДК. Правильник Колегії в залученні.

2/. В останніх часах замітне в кругах старшого громадянства невдоволення з причини непорозумінь між молоддю. Це доказ, що старшим все таки лежить на серці майбутнє молоді.
Наша постава в цих справах була і є однакова: в ділянці опіки над молоддю ніяких непорозумінь немає, вся молодь, що охоплена нашою опікою всі свої сили й увагу звертає на виховну працю, ведену згідно із зарядженнями УДК і вповні тим зарядженням підчиняється. Ніяких незгод, тимбільше на тлі якихнебудь політичних угрупувань, не сміє і не може бути - бож вони ніякого місця у виховній роботі немають, а також ніякого до неї відношення.

Для української молоді під теперішню пору є рішаючим: послух своєму Проводові УДК і праця на усіх ділянках суспільного життя, а перш за все національне освідомлення найширших мас населення нашої віками неволі приборканої і в части нами призабутої рідної землі в межах ГГ.

Подолати цьому завданню - значить сповнити свій громадянський обовязок, а до цього в першу чергу обовязана і мусить його виконати українська молодь.

Національно-суспільне виховання.

1/. Навчання. Годі пригадувати про величезне значення навчання рідної історії в розбудуванні і поглиблюванні національної свідомости. Тому навчанню історії треба присвятити якнайбільше уваги. Особливо останні зимові місяці треба присвятити навчанню історії, бо в

./.

тому часі широкі сільські шари членів КМ мають відносно досить вільного часу. Треба стреміти і довести до того, щоб члени пізнали дії і постаті нашої історії докладно, тому не слід накопичувати їм забагато матеріялу. Наказом найближчого часу є: всі КМ до кінця зими простудіюють княжу добу, та закінчать її випитування змаганнями. Пляноване в літі ц.р. свято в честь Володимира Великого буде добрим навязанням до навчання княжої доби. До того поручаємо книжку Петренка "Історії України" /Українське Видавництво, Краків Райхсштр.34/.

2/. Курси - звіти. Кожна Референтура була зобовязана протягом зими зорганізувати два до три курси для провідників клітин молоді. З переведених досі незвітованих, як теж з курсів, що їх переведеться у майбутньому, слід переслати вичерпні звіти.

3/. Інструкторський курс-табор для провідниць жіночих чот. Проєктується уладження вишколу провідниць клітин молоді. Вишкіл матиме форму табору, що відбудеться в Криниці в днях від 20.лютого до 12.березня ц.р.. Ціллю табору є вишколення провідниць, які зорганізують і попровадять працю в жіночих чотах КМ, в повітових осередках. Кожна учасниця прибуде з лещетарським випрядом. Удержання виносить 3,- зл. денно і 20,- зл. за виряд і кошти завідування /одноразово/. Дорогу оплачують самі учасниці, згл.УДК або Делегатури. Зголошення приймає УДК до 10.лютого 1941 р. Право не прийняття зголошень застерігає собі Відділ О.н М.і Р..

4/. Інструкторський табор для референтів О.н М. і кандидатів. В квітні відбудеться табор для вишколу референтів і кандидатів на референтів О.н М. і Р. при УДК і Делегатурах. Табор триватиме один місяць. Кожний УДК і Делегатура вишлють найменше 3-ох учасників. Зголошення надсилати.

Т і л о в и х о в а н н я.

1/. Лещетарство. Дня 2.лютого ц.р. відбудуться Обласні Лещетарські Змагання в Холмі з такою програмою:

біг 12.км. мужчин від 18 літ вгору,
" 6 км. жінок " 18 " "
" 6 км. юнаків " 16 до 18 літ
" 4 км. юніорів " 12 " 16 літ
" 2 км. юнацтва до 12 літ
" 4 км. юніорок /жінок/ від 16 - 18 літ
" 2 км. дівчат від 12 - 16 літ.

Для початкуючих:

біг 6 км. мужчин від 18 літ вгору
" 4 км. юнаків " 16 - 18 літ.

Конкуренція індивідуальна і рівночасно пунктація дружинова. Дружина складається з 3-ох осіб і запасного. Точки обчислюється в цей спосіб, що число змагунів, які скінчать біг в даній конкуренції, є кількістю точок добутих першим змагуном. Другий змагун добуває на одну точку менше і постепенно так дальше, а останній змагун добуває одну точку.

2/. Краєві і обласні лещетарські змагання відбудуться в Команчі в днях 14 - 16.лютого ц.р.. Подрібна програма змагань буде подана в пресі. Зголошення учасників приймає УЦК і УДК в Сяноці. Побажана якнайчисленніша участь змагунів й учасників.

3/. Руханка. Дійшло до нашого відома, що деякі КМ занедбали в зимовій порі переводження руханки. Звертаємо увагу, щоб незанедбувати так важної ділянки виховання молоді. Її муситься продовжати дальше, хоч зимою обставини дещо непригоді. Привчаювати молодь провадити працю і в непригожих обставинах. Взиваємо всіх Референтів, щоби цю справу припильнували.

./.

Фаховий допкіл молоді.

Відділ О.н М.і Р. пошукує на становище референта фахового дошколу молоді інженера. Завданням референта буде вести пропаганду за доцільним спрямовуванням української молоді до фахових занять. Зголошення слати до УДК /долучити життепис/.

С л у ж б а   п р а ц і.

./.

О р г а н і з а ц і я

1/. Обіжники. На численні запити в справі видавання обіжників Референтур О.н М.і Р. подаємо слідуюче. Для узгіднення, пожвавлення і облегчення праці Референтури О.н М.і Р. при УДК можуть видавати обіжники подаючи в них бажаний матеріял за підписом Голови УДК, Делегатури і Референта.

2/. Вкладки . Згідно з зарядженням УДК поданим в ч.7. Вісника всі клітини молоді відпровадять 10 сот.місячно до УДК. Деякі референти подають, що складання вкладки тяжко перевести. Це є тільки доказом, що в їх Референтурі організація клітин не є якслід поставлена. Висота вкладки є мінімальна і ніяких узглядненм не будемо робити.

3/. Змагові марші. На провесні зачнемо змагові марші, в яких візьмуть участь всі без виїмку КМ. Референти не провадять інтензивної акції для підготови тих маршів. Негайно слід замовити інструкцію - "Змагові марші" для членів КМ, та сейчас їх поширити між ним.

Взиваємо, щоб Референти перевели замовлення бібліотеки "Дороги" для ужитку КМ.

4/. Звітування. Доручуємо Референтам О.н М.і Р. при УДК не виготовляти щомісячно загальних зіставлень, тільки долучувати звіти референтів Делегатур незміненими, заподаючи до цього свої заввави.

5/. Відчитування Вісників. Переконуємося, що деякі Референти зовсім не знають заряджень, поданих у Вісниках так, якби їх не читали. Тому поручаємо Референтам УДК подбати, щоби кожночасне число Вісника було доручене для підреферентури О.н М. і Р. при Делегатурах, а навіть деяким КМ. Бракуючі Вісники слід замовити в УДК.

К а р н і с т ь

./.

Керманич Відділу Опіки
над Молоддю і Родиною.

-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-

Г О С П О Д А Р С Т В О

О б і ж н и к   ч.70.

I.Організаційні справи.

1/ Місячні звіти господарських звязкових.

Дотеперішні тижневі звіти господарських звязкових дають нам справді цінний інформаційний матеріял, але все ж таки з уваги на те, що вони охоплюють тільки розмірно короткий звітовий час, мають надто фрагментаричний характер. Супроти цього заряджуємо - госпо-

./.

дарські звязкові починаючи від м.лютня ц.р. будуть виготовляти місячні звіти - тижневі відпадають - які слід висилати до нас найдальше до дня 3-го наступного місяця /за м.лютий 3 березня/. Звіти ці повинні бути далеко обширніші, інформувати про хід і стан праці у поодиноких ділянках та представляти дійсний стан господарських відносин, виконану працю впродовж місяця і напрямні плянованої праці на найближчий час.

2/ Господарські Колегії.

Господарські референти і звязкові допильнують, щоб незанедбувати періодичних зібрань Господарських Колегій, та щоб на них все були заступлені представники всіх наших господарських секторів. Колиж керманичі поодиноких секторів не можуть часом брати участи в зібранні Колегії, допильнувати, щоб обовязково вислати своїх заступників, які замість них моглиб докладно звітувати про виконану працю і намічені напрямні. Зокрема все мусить бути допильноване належне заступництво нашого тепер найсильнішого господарського сектора- кооперативного, який найповніше охоплює цілість господарських справ району і тому повинен бути підставою солідарної координації і дальшого розвитку господарського життя.

Господарську Колегію покликує господарський референт з представників сільсько-господарських і економічних установ та інших людей, що тими справами займаються.

П. Сільсько-господарські справи.

1/. Підготовка до веснування.

В попередному числі Вісника /9/ подали ми, що справа підготовки до веснування мусить бути найважнішою. Цією справою мусить занятися в першій мірі господарський референт і звязковий, Т-во "Сільський Господар" та Українська Кооперація. Найперш подамо організаційну схему що до зібрання потрібних даних.

1. В цій справі скликати Господарську Колегію, на якій треба вибрати кількох людей, що мають занятися зібранням потрібного матеріялу. В залежности від величини терену треба визначити 2-3 людей.
2. Уложити такий плян обіздки терену, щоби кожний з цих референтів міг бути в кожному селі. Терен поділити на райони. Район призначити одному референтові. Референт виїздає до найближчого села, перебуває там 1/2 - 1 дня та на місці збирає потрібні дані. Добре булоб, щоб вже перед тим, себто перед приїздом референта знало село про ціль приїзду референта та відповідно до цього підготовилось.. З цього виїздає до найближчого села, і так обіздає за одною турою цілий свій район. Протягом кількох днів весь район УДК чи Делегатури обіздають референти. Зібраний матеріял збирають і упорядковують в канцелярії. З упорядкованого матеріялу полагоджують деякі справи на місцях у себе в урядах, інший присилають до УДК.

2/. Потрібний матеріял є ось такий:
a/ Запотребування на посівне насіння, збіжжя, пашні, окопні і інні рослини.
Запотребувчі подадуть:

ч.п.	Імя і прізвище:	село:	кілько насіння, якого, збіжжя чи окоповиж:	кілько кг. потребує на засів :

По виготовленні списку з цілого села підтверджує його солтис, або парохіяльний уряд.

./.

б/ Запотребовання на штучні погної, треба зробити поіменний спис і запотребовання на рід штучного погною. Громадський Уряд має потвердити, що ці погної є конечні.

в/ Брак робучих рук до праці: коли є велике господарство, а когось з родини забрали на рільні роботи до Німеччини, то треба взяти в громадському уряді посвідку, стверджуючу кільки га поля має господарство, кілько є осіб здібних до праці та потвердження, що особа, яка перебуває на рільних роботах в Німеччині є конечна для правильного ведення господарства. По можности вистаратись посвідку в німецькій мові. Справу полагодити у місцевому Арбайтсамті. УЦК від себе робить старання щоби людей, які потрібні є до ведення господарств, звільнити з праці в Німеччині. Після остаточного вирішення цієї справи будуть подані вказівки, як про таке звільнення старатися.

г/ Брак живого інвентаря: Коли в районі брак потягового інвентаря /коней/, подати кількість господарів, кількість га поля у них, кілько потребують коней до оброблення цього господарства; кілько мають а кілько не стає. Посвідку потвердити громадським урядом.

ґ/ Контрактування цукрових буряків, олійних рослин. В районах, де контрактується управи пашного буряка чи олійних рослин обговорити з цукроварнями, чи з олійнею умовини контрактування. Всі ці умови подати селянам, а зібрані завваги на місцях подати нам. Треба ставити при всіх контрактуваннях з цукроварнями справу в цей спосіб, щоби селянин за продукт одержав не тільки заплату в грошах, але, щоби одержав премії на закуп нафти, цукру, матерії, т.п..

д/ Справа браку поживи для населення деяких районів та браку паш для худоби у деяких районах. З весною в деяких районах буде великий брак на поживу для людей і пашу для худоби. Дані що до того збирати треба подаючи село, назву господаря, чого бракує йому. Подавати треба вірні цифри, а не видумані. Це все потвердити громадським урядом.

По зібранні цих всіх даних треба упорядкувати матеріял з цілої своєї округи. Справи, які можна на місці в урядах полагодити, треба їх полагодити, предкладаючи відповідно виготовлений матеріял. Справи, яких не дасться полагодити на місцях, треба відповідно підсумований і упорядкований матеріял прислати до УЦК. Звертаємо увагу, що час є поважно спізнений, тому треба негайно до цих справ приступити.

Сільсько-господарський з'їзд в Ярославі.

Дня 9 лютня 1941 р. відбудеться сільсько-господарський з'їзд в Ярославі, Собіського 11.
Програма нарад:
1/ Відкриття
2/ Звіт з діяльности С-Г Секції УЦК:
а/Звіт Т-ва "Сільський Господар"
б/Дотеперішний стан державної і самоврядної адміністрації на українських землях.
3/ Заходи в справі веснування.
4/ Реорганізація Т-ва "Сільський Господар" після нових вимог.
5/ Внески і запити.

В з'їзді візьмуть участь:
1. Господарські референти і госп.звязкові при УДК і Делегатурах,
2. Представники Філій "С.Г."
3. Всі агрономи, що працюють в "С.Г.", урядових і самоврядних інституцій, кооперації, с.г. шкільництва.
4. Представники кооперації, загально-закупочної, кредитової і молочарської.
5. Інші запрошені господарські працівники.

З огляду на велику вагу справ присутність всіх є конечною. УДК і Делегатури подбають, щоби з їх районів вище подані представники обовязково прибули на цей з'їзд.
З'їзд С.Г. Секції дістрікту Люблин відбудеться дня 2/П.1941. в Холмі. Звіт з'їзду подамо в слідуючому числі Вісника.

./.

ІІІ. Кооперативна Секція.

Участь господарських звязкових у співпраці з кооперацією.

Господарські звязкові повинні тісно співпрацювати з організаційними Відділами ПСК та з кооперативно-інструкторським апаратом. Особливо тепер в часі білянсових робіт, підготови до загальних зборів і самих загальних зборів мають господарські звязкові нагоду пізнати докладно справи кооперації, її досягнення і напрямні праці. В цій господарські звязкові повинні взяти чинну участь і допомагати в її організації та координації з цілістю наших завдань, які в тереці виконує УДК.

Меморіяли для інтервенцій у влади в господарських справах просимо надсилати нам не лише з описом негативних явищ, про перешкоди, недомагання, тощо, але рівночасно достарчити нам позитивних аргументів для оборони справи /нпр.коли йде про приділи, контінгенти, перешкоди в скупі продуктів, надужиття конкуренції, право на монополі і т.д./. Такими позитивними аргументами будуть цифрові, процентові дані про українське і неукраїнське населення району, його господарську льояльність, господарську справність українських і неукраїнських кооператив, докладні факти надужить ворожої адміністрації, установ, конкуренційних підприємств, з поданням назвищ осіб, письменних матеріялів, тощо. Бо тільки такі докладні дані можуть мати успіх в наших заходах, а цифровий матеріял переконуючий вислід у компетентних чинників. Часто наш циферний матеріял /прим.про достави збіжжя,кількість і якість членства наших кооператив і т.п./ можуть бути підставою до дуже важних спростувань офіціяльних зіставлень тимбільше, коли в них брали нераз участь неприхильні нам чинники.

ІУ. Комісія Міста.

Організаційні справи.

1/ Загальні справи.

З тижневих звітів господарських звязкових бачимо, що не всі Комісії Міста вже чинні. Стан цей дальше тривати не сміє. Через те прогайнується неодну важну справу, якої пізніше вратувати буде неможливо.

Зима, що найкраще надається на організацію всякого рода вечірних курсів, залишиться невикористана. Відвічальність за змарнований час впаде на Провід УДК і Делегатур чи Комісій Міста.

Пригадуємо, що час не стоїть і вже найвища пора, щоби праця /особливо у Секціях Торговельників і Ремісників/ кипіла. -

2/ Картотеки членів.

Для наладнання внутрішнього діловодства висилаємо цими днями евіденційні картотеки Секціям Торговельників і Ремісників. По упорядкуванні цих картотек слід відповідно зладити членські книги.

Картотеки поділити на дві окремі групи:
1/ членів-власників фірм
2/ членів, що працюють у чужих фірмах, або є безробітні.

В звязку з тим доручуємо якнайскорше переслати нам дані про теперішний стан української торгівлі, промислу і ремесла. Матеріял цей конечний, бо без цього не рушимо з місця справи організації Союзу Українських Купців та евент.українських ремісничих цехів. Потрібні взори виказів були своєчасно вислані чи вручені всім УДК і Делегатурам.

3/ Секції Промисловців.

Як виявилося Секцій Промисловців майже ніде неможливо створити,ізза браку достаточного числа українських промисловців. З огляду на те організується тільки одна Центральна Секція Промисловців у Кракові і передбачена є подібна у Люблині.

./.

З огляду на те всі ті особи, які були призначені як голови Секцій Промисловців, лишаються дальше у складі місцевих Комісій Міста в характері заступників промислової ділянки. Всі вони мають обовязок стояти дальше у тісному контакті з нами.

4/ Важне для фотографів, кореспондентів і т.п.

Всіх фотографів, кореспондентів, артистів і т.п., які дістали з "Пропагандамту" дозволи на виконування їхнього фаху з важністю до 31.XII.1940 р. слід повідомити, що дозволи ті задержують дальше свою важність аж до часу, коли появиться в тій справі окреме урядове оголошення на сторінках краківської преси.

5/ Справа нац.податку купців, промисловців та ремісників.

УДК і Делегатури досі не наладнали як слід справи т.зв.національного податку, що обовязує всіх українських купців, промисловців та ремісників.Податок вплачується кожного місяця у висоті 0,5% від обороту. Підкреслюємо, що вся зібрана з того титулу сума мусить бути пересилана стало щомісячно до каси УДК. УДК і Делегатури не сміють обертати тих грошей на свої потреби. Коли ж іхні власні фонди виявляються невистарчальними, слід звертатися до УДК про фінансову поміч, яку евентуально уділиться з інших рахунків.

Плян праці Секцій Торговельників.

Праця Комісії Міста та її Секцій покривається територіяльно з діяльністю даного УДК чи Делегатури. Торкається це в першу чергу Секцій Торговельників. Вони мусять стати порядкуючим чинником української приватної торгівлі на теренах свойого діяння, особливо по містах.

Запорукою успіхів праці Секцій Торговельників є:
а/ плян праці,
б/ виконання цього пляну.

Подаємо головні напрямні, що мають стати основою діяльности Секцій Торговельників:

1/ Довершити організацію всіх купців у рядах членів Секції та зактивізувати серед них професійно-організаційну працю. Ідеалом є купець - громадянин, що свою працю й фахове знання віддає беззастережно на службу Нації, а своє особисте майно трактує як загально-національне.
2/ Допильнувати полагодження всіх формально-правних питань, звязаних з існуванням і веденням українських торг.фірм.
3/ Докласти якнайбільших зусиль, щоб насилити міста українськими купцями і поробити енергійні заходи, щоб по можності всі бранжі були ними заступлені.
4/ Перевести раціональний під господарським і територіяльним оглядом розподіл склепів поодиноких бранж. Економічно слабі і нежиттєздатні фірми однородної бранжі скомасувати в сильніші одиниці під вмілим, фаховим керівництвом /нпр.у формі спілок з обм.порукою/.
5/ Повести живу акцію за стяганням кращих купців зі сіл у міста, а зокрема у відношенні до тих сіл, в яких працює українська кооператива.
6/ Наладнати посередництво праці українським безробітним купцям, торговельним практикантам і помічникам. Розвідувати про місця, де можнаби, згл.де потрібно заложити торг.підприємство, купити, найняти чи взяти в заряд. Помагати радою і вказівками всім, хто на терені діяння Секції бажавби заложити торг.станицю, або шукає праці у торгівлі.
7/ Переняти заступництво інтересів українських купців перед місцевими властивими урядами у станових справах, служити радою й поміччю при стилізації письм та у виїмково важних випадках інтервеніювати у чинників влади.
8/ Розглянути місцеві можливости і подбати про створення джерел закупу товарів, щоби можна було обслужити всі територіяльно приналежні українські фірми.

./.

9/ Практично розвязати питання браку фахового ведення торговельних фірм. Для цеї мети зорганізувати в порозумінні з купцями курси книговедення й купецьких рахунків, евентуально підшукати й насаджувати книговодів-фахівців, які булиби спільними для кількох фірм.

10/ Улаштовувати окремі курси для купців-деталістів, які вишколювалиб їх у ділянці техніки ведення склепів і давалиб потрібне знання відносно порядку й чистоти в склепі, урядження нутра склепів поодиноких бранж, розміщення товарів, урядження і декорації виставового вікна, шильдів і фасади, реклями і т.п.. -

Поданий вище плян праці обіймає звязко найважніші завдання Секції Торговельників. Його слід розробити в детайлях та примінити до специфічних місцевих умовин.

Успіхи праці залежні від виконавців пляну. Тому слід підшукати відповідних людей на місці, більші міста поділити на райони і т.п. щоб робота була планово ведена.

Справа челядничих і майстерських іспитів.

Краківська Ремісничa Палата розіслала свій обіжник ч.21 до повітових ремісничих цехів у справі організації іспитових комісій для челядничих і майстерських іспитів і просить прислати до дня 20.січня 1941 р. листу пропонованих членів-еґзамінаторів зпоміж осіб, що мають майстерські дипльоми.
В пропонованій листі слід подати прізвище, імя предсідника комісії і заступника, окремо для кожного фаху і щонайменше 3-ох членів майстрів даного фаху і двох челядників.
Палата просить подати ій назвисько особи, якаби визнавалася на іспитових справах і якаби в імені Палати в характері делегата провадила адміністрацію комісії, кореспонденцію з Палатами і кандидатами до іспитів, усталювалаб в порозумінні з Предсідником терміни іспитів і рівночасно іспитувалаб кандидатів зі знання торговельних рахунків та книговости і промислового та соціяльного права.

Палата просить переслати їй виказ кандидатів до челядничих іспитів, щоби зорієнтуватися, кілько осіб з даної округи приступає до іспиту.
До подання на допущення до челядничого іспиту треба долучити:
1/ власноручно підписаний життєпис,
2/ витяг метрики,
3/ умову що до науки ремесла,
4/ свідоцтво покінчення науки ремесла, потверджене цехом,
5/ свідоцтво покінчення доповняючої школи, або рівнозначне свідоцтво зложення іспиту для екстерністів.

Висота іспитової такси залежна від роду ремесла.

Про повишу справу писали ми вже у Віснику ч.1 /8/ з дня 1.І.1941. Не знаємо як інтенсивно цею справою наші Секції занялися. Нам треба подати згадані списки, щоб ми могли в Ремісничій Палаті запропонувати наших людей до іспитових комісій. Про ці справи треба повідомити управителів доповняючих фахових шкіл, які в тих справах багато поможуть нашим Секціям і поодиноким кандидатам до комісій чи кандидатам до іспитів.

Нові приписи для перемолу пшениці.

В деннику розпорядків ГГ ч.2. з дня 23.І.1941 р. появилося зарядження Керманича Відділу Прохарчування і Рільництва з дня 20.І.ц.р., яке підвищує ступінь перемолу пшениці з 70% на 90%.

Шефи Округ є уповажнені визначити поодинокі млини, яким і дальше вільно перемелювати означену кількість пшениці до 70%.
Розпорядок входить в життя з днем 23.січня 1941 р.

Господарський Керманич.

-о-о-о-о-о-о-о-о-о-о-о-о-

С у с п і л ь н а   о п і к а

О б і ж н и к ч.71.

До відома всім Комітетам і Делегатурам.

Оцим вияснюємо, що ціла акція зимової допомоги є сцентралізована і всякого рода допомоги мусять перейти, хочаб і "пост-фактум" через книги УЦК, щоб в цей спосіб ми мали докладний образ переведеної акції.
На основі надісланих нам списків родин, які потребують допомоги, допомоговий реферат при СО по справдженні даних виставляє для тих родин іменні карти допомоги, які є краски жовтої і синьої. Ті карти зі списками УЦК пересилає до УДК, Делегатур з відповідним поученням і рівночасно видає диспозицію до УГАС-у вислати на адресу найближчої кооперативної складниці відповідну кількість черевиків /чи опісля інших речей/. Складниця на підставі одержаних відписів списків розділює ті черевики між кооперативи, а кооперативи видають їх всім посідачам карт допомоги.

Жовті карти допомоги є приділювані родинам малочисельним, або заможнішим, сині карти родинам більшчисленним і біднішим.
На жовті карти допомоги видається тільки на один купон /від 1 - 50/ а на сині карти видається на два купони, це є від 1-50 і 51-100.

Карта допомоги є рівночасно легітимацією для кожного посідача, який має право до одержання всіх допомог, які УЦК приділює для найбідніших.
Всі УДК, Делегатури, які вже одержали до роздання карти допомоги повинні сейчас заінтересуватися, чи посилка черевиків прийшла на час до складниці і чи складниці на час розсилають ті речі по своїм кооперативам до роздачі і як кооперативи при їх роздачі поступають. Про всі неправильності а також про всякого рода дефекти в товарах і спізнення слід нам зараз звітувати, щоб ми могли інтервеніювати і роздачу приспішити.

Всі мужі довіря повинні на місці справдити, чи карти допомоги дісталися до рук наших людей, чесних, які справді заслуговують на поміч Мужі довіря відповідають за правдивість даних у надісланих нам списках.

Зазначуємо, що вкоротці наші представники на місці справджуватимуть цілу допомогову акцію.

Всі УДК і Делегатури та мужі довіря негайно подадуть нам день доручення карт допомоги членам і дату розподілу кооперативами черевиків.

УДК і Делегатури на терені Холмщини і Підляшшя виконають негайно наше доручення з дня 22.I.1941.ч.115 і повідомлять нас, чи можна набувати на місці бецуґшайни на черевики, приділені п.Гайнріхом на обласнім зїзді в Замості.

Звільнення полонених-українців.

В справі звільнення полонених б.вояків польської армії, що перебувають у таборах полонених подається до відома, що згідно з повідомленням компетентних чинників усі українці полонені, без огляду на їх попереднє місце замешкання будуть з таборів звільнені вже в найближчому часі.
Прохань у цій справі непотрібно ніде вносити.

Справа списків робітників у Райху.

В звязку з надісланням УДКомітетам формулярів для статистики робітників, що перебувають на праці в Райху, в цілі наладнання над ними опіки згл.звільнення деяких з робіт, взивається ці списки переслати в найблизшому часі, найдальше до кінця лютня ц.р..

./.

Списки ці потрібні рівнож для пороблення заходів в ціли зменшення контінгенту робітників українців, що будуть вислані на роботи в цьому році.

Справа курсу металіцців.

Згідно з інформаціями уділеними на обласних відправах у Криниці і Замісті представниками УЦК, відбудуться з весною ц.р. вишкільні курси металевого промислу в Німеччині.
Кандидати, що відбудуть згадані курси дістануть працю по різних фабриках в Р.
Щоби цю акцію як слід наладнати, доручається Проводам УДК,Делегатур вже тепер збирати зголошення кандидатів та подавати їх кількість до УЦК,щоб опісля устійнити речинець перегляду кандидатів.

Завважується , що при перегляді відпадає дуже великий процент від 80% до 90% кандидатів,отже вказаним булоб, щоб в поодиноких осідках УДК чи Делегатур можна було зібрати більшу кількість кандидатів, бо в противному випадку не виплатиться комісії туди їхати.
Докладні умовини приняття були подані у Віснику УЦК ч.2 з 1/Х.1940 ст.8.

Справа грошей зложених при переході границі.

Біженців, що при переході кордону зі Совітів і Литви здали гроші німецькій митній сторожі і які у визначеному речинці до 15/XI.1940 р.подали прохання до УЦК в справі одержання підмог та були візвані доповнити свої прохання - з а к л и к а є т ь с я, щоби вони найпізніше до дня 10.II.ц.р. свої прохання доповнили відповідно до вказівок, які одержали від УЦК, чи через Головну Опікунчу Раду.

К а р н і с т ь.

Поммимо пригадки у Віснику УЦК ч.7. стор.20. отсі УДК і Делегатури не прислали загальних звітів з діяльности Реф.Праці і Сусп.Опіки від початку іхнього існування /гл.обіжник ч.55 Вісник УЦК ч.6.стор.18.тамже взір як слід виготовляти той звіт/.
1/ Холм з Делегатурою у Володаві /досі ніодного порядного звіту/
2/ Грубешів УДК - є лише місячний звіт за грудень
3/ Замістя з Делегатурами в Томашеві Любл.і Чесанові
4/ Білгорай з Делегатурою в Тарногороді - є лише місячний звіт Білгорая за листопад.
5/ Люблин з Делегат.в Пулавах
6/ Радинь з Делегат. в Парчеві і Любартові.
7/ Краків місто з Делегат.в Бохні /є лише місячні звіти/
8/ Новий Торг з Делегат. в Закопаному і Ельжтовій
9/ Криниця з Делегат.
10/ Сянік і Делегат. в Балигороді і Романові - /є лише місячні звіти Сянока/
11/ Делегатури Горлиці, Змигород і Дукля Ясельського УДК
12/ Ярослав /є лиш місячні звіти/ з Делегат.в Перемишлі,Лежайську і Радимні.
13/ Варшава /є лише місячні звіти/

Не прислали теж звітів: Ченстохова, Новорадомськ, Петриків, Радом, Кельце, Седльце, Гарволін, Єнджеїв.
Загальні звіти дають повний образ життя УДК,Делегатур і відповідь на поставлені в звіті-квестіонарі питання, орієнтує відділ СО при УЦК в потребах УДК,Делегатур, є показчиком наскільки їм поміч з центру є потрібна. Тому взиваємо неспішливі, вичислені УДК,Делегатури, щоб до кінця лютня ц.р. прислали загальні звіти, щоб не наражуватись на прикрі наслідки.

Соціяльна забезпека родин робітників з ҐҐ, що працюють в Райху.

Справа соціяльної опіки над родинами робітників з ҐҐ, що працюють в Німеччині управильнена ось так: /письмо Іннере Фервальтунґ, Бефелькерунґс везен унд Фірзорґе з 21.I.ц.р. П 1910 - 05 Др.Г/Ші/

1/ Ш.а.778/40 з 8.8.1940. "Допомога родинам польських робітників, що працюють в Райху". На цій підставі жінкам і дітям /до 16 р.життя/ робітників, що працюють в Райху прислуговує від Убезпечалень в ҐҐ:

./.

а/лікарська опіка, ліки і перевязочний матеріял,
б/при пошесних хворобах – шпитальне лікування.

2/ Ш.1287/40 з 30.9.1940. "Допомога для членів родин робітників, що працюють в Райху".

3/ Ш.а.,11221/40 з 31.8.1940. "Допомога для польських робітників, що вернули з Німеччини".

На цій підставі робітникам, що вернулися хворі і нездібні до праці з Німеччини прислуговує від Кас Суспільних Убезпечень, та робітникам, коли вони в Німеччині потерпіли від припадку при праці - від Головного Убезпеченевого Заведення – тимчасова опіка.

Якщо робітник, що працював в Німеччині вмер в Німеччині, або коротко після свого повороту дома, Каса Суспільної Убезпечальні, евент. носії обезпечення від нещасних припадків, обовязані шляхом тимчасової опіки занятися його рідней.

Подання в цій справі слід висилати до Каси Сусп.Убезпечальні /Соціяльферзіхерунґскассе/згл. Головного Убезпеченевого Заведення /Гауптанштальт фір Соціяльферзіхерунґ/ за посередництвом Уряду Праці /Абт.Арбайт/.

Керманич Відділу Праці
і Суспільної Опіки.

-/-

ШКІЛЬНИЦТВО

В справі організації курсів виховниць дошкілля.

З огляду на велике завдання дошкільного виховання виринає потреба організації дитячих садків, а в парі з тим підготовка достаточної кількости виховниць. Минулорічний досвід виявив, що саме в забезпеці достаточного числа виховниць стрічала організація садків найбільші труднощі. Вистарчить згадати, що на 308 намічених і зорганізованих дитячих садків, урухомлено лише 177. Прочих не можна було відчинити, бо не було виховниць. Найгірше представлялася справа організації цих виховних станиць там, де їх саме найбільше було потрібно, а саме в повітах: Холмськім, Більськім, Замостенськім, Білгорайськім та в Ясельськім. Натомість деякі повіти, як : Перемишль і Ярослав виконали намічений плян у ділянці дошкільного виховання майже у 100 відсотках.

Щоби в біжучому році організації садків не стрінулися з браком виховниць, Український Центральний Комітет взиває всі Українські Допомогові Комітети і Делегатури, які є безпосередньо відвічальні і за дошкільне виховання, - приступити вже тепер у зимових місяцях до підготовки курсів для виховниць дошкілля.

Такі курси слід організувати в кожнім повіті у місцевостях, де найдуться для цього догідні умовини, а саме:

1/ Потрібна кількість кандидаток /найменше 10/,
2/ прелегенти,
3/ приміщення для кандидаток,
4/ льокаль на виклади,
5/ захоронка або зразково ведений дитячий садок для практичних вправ.

Кандидаткою на курс для виховниць дошкілля може бути кожна інтелігентна, характерна і національно-свідома громадянка, що скінчила щонайменше 17 літ життя. Вимагана освіта - покінчення бодай 6 кляс середньої а тільки виїмково щонайменше 7 кляс народньої школи.

Прелегенти потрібні до таких предметів:

1/ виховання дитини в дошкільному віці,
2/ психологія дитини в дошкільному віці,
3/ метода занять у дитячих садках,

./.

4/ гігієна дитини дошкільного віку й ратівництво,
5/ Спів,
6/ рухові забави і гри,
7/ дитяча література,
8/ Плекання немовлят,
9/ організація дитячих садків,

На деяких минулорічних курсах додавали ще й такі предмети:

10/ праця жінки в кухні і дома,
11/ навчання релігії,
12/ основи праці на полі народньої освіти,
13/ суспільна праця жінки,
14/ українська мова і література,
15/ основні відомості з українознавства.

З усіх тих предметів конечні 1/,3/,4/ і 9/. Відомості з гігієни дитини і ратівництва подає засадничо лікар, з інших предметів учителька, що покінчила захоронкарську семінарію, у виїмкових випадках учителька чи учитель з відповідною підготовкою.

Кандидатки повинні мешкати і харчуватись спільно. В тій цілі слід подбати про льокаль. Якщо обставини не дозволяють, кандидаток можна розмістити в кількох сусідних домах, в кожному випадкові не далеко захоронки згл.дитячого садка.

На виклади слід підшукувати окрему кімнату, по змозі в цім самім домі, в якім приміщена захоронка, або в її сусідстві.

Практичні вправи відбувають кандидатки в захоронці. Якщо такої нема, то слід зорганізувати та зразково вести дитячий садок. До того потрібна рутинована виховниця. В кінці слід подбати про дозвіл повітового шкільного радника на ведення курсу.

В звязку з організацією курсу виховниць дошкілля УДК і Делегатури подадуть для УДК такі дані:

1/ де відбудеться курс /-и/ ?
2/ кільки кандидаток ?
3/ хто організує і хто намічений на управителя /льку/ ?
4/ прізвища прелегентів і до яких предметів ?
5/ завваги і побажання.

Відповіді слати по змозі негайно, а найдальше до дня 25.П.ц.р. Побажані і евентуальні негативні відповіді.

До відома Українських Шкільних Інспекторів, Шкільних Референтів та Управителів шкіл.

Цими днями появилася накладом Українського Видавництва в Кракові велика стінна "Карта Чорноморських Країв" в мірилі 1:1,500.000, авторства проф.др.Кубійовича і М.Кулицького. Є це одинока і найкраща мапа суцільної української території і як така необхідна як помічний засіб при навчанні українознавчих предметів в школах кожного типу. Мапа опрацьована на основі найновішого і багатого картографічного матеріялу, старанно виконана і по мистецьки видана, повинна найтися в кожній кляսі та в кожній канцелярії управителя. Ціна карти в порівнанні з коштами видання низька і приступна, бо заледве 20,- зл. за 1 примірник. Мапу як дійсно дуже вартісний, а в деяких випадках незаступимий научний засіб поручаємо.

Справа видань шкільних друків.

Оцим повідомляємо, що шкільна влада Уряду ГГ застерегла за собою право видавати шкільні друки згл.давати на них апробати. З огляду на те заборонено поширювати і користуватися в школі друками шкільною владою неапробованими. У звязку з цим всі друки видані без апробати шкільних властей чи то приватними людьми чи окремими Комітетами уважаються за нелегальні і як такі слід зі школи усунути згл.заступити іншими.

./.

О п о в і с т к а.

В перших днях січня ц.р. вийшли з друку апробовані шкільною владою лекційні денники і продаються в ціні по 5,- зл. за 1 примірник. Замовлення слати до УЦК в Кракові, Зелена 26. Приймаються також замовлення на кляснфікаційні катальоги, що появляться в найближчих днях.

Керманич Шкільних Справ.

-§-

ПРОПАГАНДИВНІ СПРАВИ.

А. П р е с а.

КОРЕСПОНДЕНТИ ПРИ УДК І ДЕЛЕГАТУРАХ

Інформація про життя в терені справа незвичайної ваги. Тому треба наладнати її як слід, не полишаючи звітування випадкові, або непоінформованим одиницям. Для цього УДК і Делегатури повинні підібрати відповідну людину, що зуміє безсторонньо і річево описувати життя краю. Цей інформатор буде водночас кореспондентом "Краківських Вістей" /гл. Вісник ч.9. стор.11/. .

Справа пильна. Уже в найближчому часі треба підобрати цих співробітників. В інтересі кожного УДК і Делегатури є, щоб звітування з терену в пресі було швидке й вірне.

Пропозицію і життєпис кореспондента треба надісилати:
а/ з Лемківщини і Посяння до Відділу Пропаганди УЦК,
б/ з Холмщини і Підляшшя до нашого Відділу в Любліні, на руки представника Відділу Пропаганди Мгр.Б.Галайчука.

Б. І м п р е з и.

ТОВАРИСЬКА СВІТЛИЦЯ.

Приступаємо в Кракові до влаштування товариської світлиці при УСТ. Надзір над нею має Жіноча Секція. Призначені на те дві кімнати колишньої "Просвіти". Меблі в українському стилі запроєктувала Секція Мистців. Членами світлиці можуть стати лише члени УСТ в Кракові.

У світлиці відбуватимуться що тижня гутірки на різні теми. В інші вечорі світлиця теж буде відчинена для членів, для прочитання часописів, балачки чи засідань. Відкриття світлиці відбудеться в місяці лютні.

Також в Любліні йде підготова над улаштуванням такого товариського центру.
Всім УДК пригадуємо про конечність відкриття такої світлиці на терені їхнього осередку.

ВИСТАВКА НАРОДНЬОГО МИСТЕЦТВА.

Місяць березень призначено на виставки народнього мистецтва в терені. І так Холмщина і Підляшшя виставлятиме в першій половині, а Лемківщина і Посяння в другій половині місяця.

Кільтурно-освітній референт призначить на референта виставки відповідну людину, що перебере за неї відповідальність. Референт /-ка/ виставки добере собі співробітників із Жіночої Секції та курінів молоді. Треба приступити негайно до праці.

Як уже сказано /Вісник чч. 8-9/ слід пошукати в околиці первісних давніх зразків народного вбрання і домашніх виробів /ткалин, горнків, дерев'яних різьб і т.п./. Ці місцеві експонати мають творити підклад виставки.
Остаточне влаштування і відкриття вистави переведе нам відпоручник /-ця/, що обіде всі осередки в даному часі. Подрібні інструкції одержать культ.освітні референти письмово.

./.

ЗВІТУВАННЯ.

Культурно-освітні референти все що не звітують належно про імпрези свого осередка. І так звертаємо увагу на різдвяні гостини, водосвяття і національне святкування в січні і прохаємо їх стягнути до свого звіту. /Перебіг імпрези, порядок, фреквенція, загальне враження/. Дуже гарно описав свої імпрези в грудні УДК Сянік.

ЗАВДАННЯ НА ЛЮТЕНЬ.

Місяць лютень - це місяць протиалькогольної і протинікотинної боротьби у всіх культурних народів та через кільканадцять останніх літ був у нас. Боротьби проти тих відвічних лих нашого народу /алькоголь і нікотина/ не можемо заперестати й тепер тимбільше, що піянство та куріння починають в останньому часі ширитись масово серед нашого населення. В деяких околицях шириться навіть питтє етеру а питтє самогону є майже пополовне, не виключаючи жінок та малих дітей. Куріння шириться на жаль навіть серед нашого надійного юнацтва.

Тому до боротьби з тими злими навичками мусить станути ціле зорганізоване громадянство, а головно УДК на терені УОТ, курінів молоді та Жіночих Секцій.

Мусимо подбати, щоб всі наші імпрези, головно товариського характеру /чайні вечорі, просфори, свячене, забави, спільні приняття і т.п./ мали поважний та культурний характер і найкраще, якщо вони будуть відбуватися без алькоголю та без клубів диму на салі. Рівнож дуже побажаним є, щоб усякі наради, анкети, збори, відправи, конференції і т.п. відбувались у чистій, діловій атмосфері, без куріння на салі, а тоді напевно й характер тих нарад буде більше діловий та поважний.

З нагоди місяця лютня належало б впровадити в наших товариствах гарний звичай, який у нас вже попередно існував, що в домівках товариств не вільно курити і тому побажаним булоб, щоб у кожній домівці на видному місці повісити на стіні, виготовлений на картоні чи папері напис: "В домівці курити не вільно".

Використаймо місяць лютень на переведення внутрішної пропаганди серед нашого громадянства в ціли поширення серед нього зрозуміння шкідливости алькоголю і нікотини та потреби боротьби з ними, супроти чого в кожному селі та місті треба на цю тему виголосити відповідний реферат.

В лютні - гроші замість на алькоголь та нікотину - видаймо на поміч українському студентству, бібліотеки УОТ, вишкільні табори для молоді, книжки для шкільної дітвори, бурси, захоронки, школи, будову просвітних домів і т.п..

У тверезій громаді - наша майбутність.

Керманич Відділу Пропаганди.

-.-

К О М У Н І К А Т

в справі С е к ц і й.

Звертається увагу, що при УДК і Делегатурах та УОТ-ах можуть існувати тільки такі Секції, які опираються на правильниках затверджених УДКомітетом, та які є відповідно зголошені в УДК. За діяльність кожної Секції відповідає даний УДК згл.Делегатура.
Відносно підписів письм, що виходять від Секцій, то обовязує наступний припис: 1/письма, що відносяться до зовнішніх/позасекційних/ чинників підписує голова УДК /згл.делегат/ і референт-зголошений член УДК до якого реферату належить дана Секція. 2/письма, що мають внутрішний /секційний/характер, підписує згаданий референт УДК і голова Секції. В обох випадках обовязує фірма і печатка УДК згл.Делегатури.

Діловий Керманич.

".".".".".".".".".

СПРАВА ВИДАВАННЯ ВІСНИКА УЦК

З розбудовою організаційного життя Українського Центрального Комітету та його підбудов, /УДКомітетів і Делегатур/ як теж з розбудовою тих організацій, що тісно співпрацюють з УЦКомітетом /УОТ-и, "С.Г." Кооперація і т.п./ збільшився теж матеріял, що його муситься подавати на сторінках Вісника УЦК. Це, з одного боку спричинило збільшення обєму Вісника УЦК - з другого поширило значно круг його відборців.

Очевидно, що одно й друге мусіло збільшити поважно кошти друку Вісника УЦК. Супроти того, щоби хоч в части покрити кошти видавання Вісника УЦК Президія УЦК рішила, що всі організації, установи, чи й фізичні особи, що працюють в наших організаціях мусять, починаючи від 1.січня ц.р.повертати ефектовні кошти, получені з видаванням Вісника, /папір,матриці,друк на циклъостилі, поштова оплата і т.п./ - цебто по 80 гр. за кожне його число.

На майбутнє висилатимемо Вісник УЦК тільки тим організаціям /установам,особам/, що повернуть, згл.повертатимуть УЦКомітетові кошти получені з виданням Вісника УЦК.
Водночас просимо всі УДКомітети, Делегатури, УОТ-и, Кооперативи подати нам негайно, кільки чисел Вісника УЦК вони потребують, щоб можна було заздалегідь устійнити висоту його накладу.
Гроші слати на залучених чеках Українбанку.

-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-o-

У В А Г А.

З огляду на повне вичерпання першого числа Вісника УЦК просимо ті УДК і Делегатури, які мають зайві або неконечно їм потрібні примірники цього числа Вісника прислати їх нам.

До цього числа Вісника долучуємо: /для УДК і Делегатур/
1/ правильник-інструкцію до Ріпп-у
2/ правильник Колегії Опіки над Молоддю при УДК
3/ обіжник в справі усправнення і упорядкування фінансів.

---ooooooOOoooooo---

П Р А В И Л Ь Н И К

Колегії Опіки над Молоддю при УДК.

§ 1.

Колегія є це дорадче тіло Референтури Опіки над Молоддю і Родиною при УДК.

Ч л е н и.

§ 2.

Колегія складається з членів:

а/ звичайних,
б/ постійних,
в/ членів гостей

§ 3.

Звичайними членами є:

а/ референт опіки над молоддю і родиною
б/ член Проводу УДК визначений головою УДК,
в/ компочасний заступник референта Опіки над Молоддю і Родиною якщо такий є.

§ 4.

Постійних членів Колегії покликує індивідуально Голова УДК на внесок Референта Опіки над Молоддю і Родиною.
Склад Колегії повинен бути дібраний працездатно і з поодиноких фахівців, які свою ділянку добре опановують.
Думки, пляни й опрацювання справ, ділянок мають дійсно помагати Референтурі Опіки над Молоддю і Родиною успішно вести свою працю.

§ 5.

Члени гості це члени покликувані подібно як і постійні члени однак не періодично для обговорення спеціяльних подрібних справ в яких вони являються спеціялістами.

§ 6.

Членів Колегії які не беруть участи в працях Колегії згл. неоправдано три рази є неприсутні на засіданнях відкликує цей сам орган, що їх іменував згл. Провідник УЦК на внесок Керманича Відділу Опіки над Молоддю і Родиною УЦК після переведення провірки діяльности. В інших випадках відкликує членів Колегії Провідник УЦК на внесок Керманича Відділу Опіки над Молоддь і Родиною УЦК.

З а в д а н н я

§ 7.

Завдання Колегії:

а/ опрацьовувати напрямні праці в ділянці опіки над молоддю і виховання молоді української народности в Генеральній Губернії,
б/ дбати про рівномірну розбудову праці Референтури Опіки над Молоддю і Родиною в ділянках суспільного виховання, тіловиховання, фахового дошколювання і освідомлення, та служби праці української молоді,
в/ дбати про рівномірну розбудову праці над вихованням української молоді узглядняючи її вік: новики, юнацтво, молодь,
г/ слідити за співпрацею усіх українських суспільних установ в ділянці опіки й виховання української молоді, намічувати заходи щоб ця співпраця була щораз тісніша, та своїми особистими звязками цій співпраці допомагати,

д/ намічувати шляхи й в міру можности чинно допомагати при дошколі і вишколі фахових сил для поширення праці Референтури щоби в цей спосіб подбати завдалегідь про постійний щораз кращий наплив нових людей до праці,
е/ бути дорадником для референта опіки над молоддю, а то й для Відділу Опіки над Молоддю і Родиною УЦК в ділянці виховання Молоді,
є/ збирати і опрацьовувати статистичні матеріяли в ділянці опіки над молоддю,
ж/ розглянути можливости якнайширшої організаційної розбудови клітин молоді,
з/ підготовляти для влади і українського громадянства та давати за посередництвом УЦК праці, меморіяли і інформації про стан можливості й недомагання в ділянці опіки й виховання молоді,
і/ підпомагати і намічувати можливості пропаганди в ділянці опіки й виховання молоді,
к/ співпрацювати з видавцями для української молоді і посилювати кольпортажу видань для української молоді,
л/ удержувати наукові звязки з установами які працюють в ділянці опіки й виховання української молоді за відомом, а часто й посередництвом наукової колеґії УЦК.

§ 8.

Колеґія працює при помочі:

а/ засідань повних /пленарних/,
б/ засідань звичайних
в/ індивідуального опрацьовання даної теми.

§ 9.

Перше засідання ново іменованої Колеґії скликує Голова УЦК. На цьому засіданні Колеґія уконституовується та запізнається з правильником Колеґії.

§ 10.

Колеґія уконституовується так:

а/ голова,
б/ заступник голови,
в/ секретар,
г/ заступник секретаря.

§ 11.

Секретарем є з уряду референт опіки над Молоддю і Родиною. Він в порозумінні з головою згл. його заступником скликує всі засідання підготовляє порядок нарад і приймає думки та вказівки Колеґії до відома та евентуального виконання.

§ 12.

Голова згл. заступник голови проводить на засідання устійнює разом зі секретарем час і порядок засідань, дбає про доцільний і правильний розвиток праць Колеґій, провірює висліди тих праць та оформлює остаточно думку Колеґії чи то на підставі індивідуальних праць та у висліді дискусії Колеґії.

§ 13.

Заступник Секретаря протоколує на засіданнях та провадить хроніку праць колеґії.

§ 14.

Повні засідання відбуваються щонайменше раз на квартал. На ньому розглядається хід праць за минулий час обговорюється цілість праць даної ділянки й устійнюється напрямні на будуче.

Головною точкою повного засідання є короткий доклад на теми як вище. На повних засіданнях є присутні всі члени Колеґії. /Звичайні, постійні і члени гості./

§ 15.

Звичайні засідання відбуваються в міру потреби. Предметом нарад є поодинокі справи даної ділянки. Присутніми є: звичайні і постійні члени та в міру потреби члени гості.

§ 16.

Справи порушені на звичайних засіданнях, якщо вимагають окремого оформлення передається до опрацьовання поодиноким членам Колеґії, фахівцям по даній справі.
Засадничо в кожній Колеґії слід відразу поділити працю так, щоби поодинокі справи даної ділянки мали своїх сталих заступників, які постійно даною справою цікавляться та її опрацьовують.
На ту індивідуальну працю членів Колеґії кладеться найбільшу увагу й значіння Колеґії взагалі.
Однак Колеґія повинна дбати, щоби її праця ішла згідно із зарядженнями Відділу Опіки над Молоддю і Родиною УЦК та була помічною в праці Реферетури Опіки над Молоддю і Родиною УЦК.

Кінцеві постанови.

§ 17.

З протоколів засідань /повних і звичайних виготовляється кожночасно зміст та подається його негайно до відома голові УЦК із місячним звідомленням Реферетури Опіки над Молоддю і Родиною пересилається до УЦК.

§ 18.

Правильник Колеґії затверджує і його евентуально змінює Провідник УЦК.

§ 19.

Голова УЦК є обовязаний на зарядження Керманича Відділу Опіки над Молоддю і Родиною УЦК кожної хвилини діяльність Колеґії припинити.

§ 20.

Провідник УЦК може Колеґію опіки над Молоддю при УЦК кожночасно розвязати.

Затверджено Провідником УЦК дня 28.січня 1941 р.

ПРАВИЛЬНИК ІНСТРУКЦІЯ

до Ріпп-у /Річевого поділу праці/.

І. Ріпп. Основою організації бюра і поділу праці.

Дотепер не було в нас докладного взірця, як повинно бути зорганізоване бюро УДК чи Делегатури та докладного поділу праці між поодинокими референтів. Супроти цього майже кожний УДК провадив діловодство на власний спосіб а з причини браку поділу компетенцій між поодинокими референтів, деякі ділянки праці були необхоплені або доходило деколи до непорозумінь між поодинокими референтами. Рівнож переведення контролі праці та діяльности УДК було утруднене.

Щоб цього уникнути та завести однородне діловодство у всіх наших клітинах, уложено поділ праці, у якому вичислено по можности докладно компетенції та обовязки поодиноких референтів, які в міру побільшування можна доповняти.

Деяким, головно меншим УДК чи Делегатурам може виглядати, що у них з причини малої скількости працівників непотрібний аж такий докладний поділ праці та така скрупулятна організація, коли у них звичайно всі справи полагоджує один урядовець чи референт, який стало працює.

Завданням однак введення Ріпп-у є дати основу систематично зорганізованої праці та взірець як повинна виглядати плянова зорганізована праця у добре зорганізованій установі, якою мають бути наші УДК і Делегатури. На підставі Ріпп-у ми повинні навчитись плянової та систематично зорганізованої праці.

До цього потрібне з одної сторони належне упорядкування наших домівок зі зовні та внутрі, до якого повинні негайно приступити всі УДК та Делегатури, а відтак упорядкування діловодства та введення належного поділу праці.

ІІ. На чому полягає нова організація праці?

Кожний реферат одержує своє стале число, яким відтак означуємо всі справи приналежні до цього реферату. Понадто у кожному рефераті є ще кілька груп різних справ, які є означені двоциферним числом та справи, які означені три- а навіть чотиро-циферним числом.
Отже реферати діляться на групи, а групи на справи.

Коли ми одержимо письмо з числом прим. 198/123, то зараз будемо знати, що це письмо відноситься до: реферату ч.1 /праця і суспільна опіка/, група 12 /загальна суспільна опіка/, справа 3 /справи переселенчі/, а число 198 означує порядкове число даного письма, яких ми дотепер вживали.

Завданням УДК і Делегатур є зорганізувати своє бюро та поділ праці на основі нової схеми праці, якою є Ріпп. До цього потрібні слідуючі вимоги:
В першій мірі голова УДК враз із всіми референтами, найкраще на спільному засіданні, перечитають докладно всі постанови Ріпп-у та устійнять, хто буде полагоджувати поодинокі справи з даного реферату. Річ зрозуміла, що за цілість праці даного реферату відповідає референт, але деколи може мати до помочі співробітників, які стало працюють, або поодиноких громадян, які помагають доривочно /прим. праця по секціям, різні відділи суспільної опіки і т.п./. Засадничо слід ділити працю між поодиноких співробітників чи громадян, приділюючи їм поодинокі групи, а лише виїмково справи з різних груп /як прим. пошта і т.п. 024, яку приділюється осібно призначеному урядовцеві, секретареві чи начальникові канцелярії/. Рівнож треба устійнити полагодження яких справ застерігає для себе голова УДК чи Делегат.

Відтак треба постарати відповідну скількість течок, а то обовязково потрібні течки для кожного реферату, яку може становити скоропшит або краще течка з грубшого картону чи тектури

./.

Для поодиноких груп потрібні є течки з картону, в яких переховуємо течки поодиноких справ, які можуть бути аркушем звичайного паперу і то для тих справ, якими вже УДК чи Делегатура займається. Дальші творимо в міру потреби, вкладаючи до відповідної течки /групи/аркуш паперу з написом властивої справи.

Поділ всіх справ між поодиноких референтів після проєкту Ріпп-у та заведення відповідних течок для рефератів /відділів/, груп і справ є першим етапом організації праці після нових зразків.

На основі Ріпп-у не потребуємо зовсім провадити денника вхідних і вихідних писем /т.зв.протоколу чинностей/. Натомість всі письма вже від 1.січня 1941 р. ділимо згідно з проєктом Ріпп-у на реферати,групи та справи і розміщуємо їх по відповідних течкам.
Організація канцелярії і поділ праці на підставі Ріпп-у мусять бути упроваджені до кінця лютня п.р..

III. Полагоджування пошти і впливу.

Дуже важною ділянкою праці є належне розділювання пошти та взагалі впливів між поодиноких референтів чи працівників. Пошту повинен засадничо розділювати голова УДК чи Делегат, якщо це технічно можливе, або начальник канцелярії, референт чи урядовець, який веде канцелярію та відбирає пошту. Він по її одержанні розпечатує, переглядає та устаиює до якого реферату дана посилка призначена, чи належить, на правому розі прибиває вхідну печатку, дає вхідне число та червоним олівцем означує число реферату, до котрого справа належить, а по можності навіть означення групи і справи.

Відтак всі письма вписує в термінар /якого вживають суди чи адвокати і т.п./, а то вписуючи числа, а кождий референт чи взагалі працівник потверджує відбір даного письма своїм підписом у термінарі під властивою датою.

Референт по одержанні письма, якщо воно вимагає відповіді чи взагалі письменного полагодження, то виготовляє оригінал письма з двома відбитками /а то на машині, або на спеціяльних відбитках/, означує письмо числом справи на підставі Ріпп-у /прим.справа контінгентів .../216/ і все це дає начальникові канцелярії, чи властивому урядовцеві до експедиції. Цей письмо висилає,даючи йому і на копіях порядкове число та зазначує на копії, хто письмо вислав і дату висилки. Одну копію переховує в хронологічному порядку в реґістраторі, де уложені всі копії після порядкових чисел, а другу звертає референтові, який переховує її у властивій своїй течці /згідно є приділом до даної групи і справи/.

По полагодженні справи та експедиції даного письма начальник канцелярії чи відповідний урядовець вписує числа всіх писем висланих даного дня під властивою датою висилки у правій рубриці термінаря та для евіденції і контролі, що дана справа полагоджена може перечеркнути у термінарі вхідне число даної справи.

Контроля полагоджування справ:
Такий спосіб організації праці і діловодства канцелярії улекшить голові та начальникові канцелярії мати евіденцію,чи всі справи та в якому часі полагоджується, чи всі полагоджені, чи деякі залягають. На це треба звернути увагу, щоб власне голова УДК,Делегат чи начальник канцелярії провірювали час від часу, чи референти полагодили вже доручені їм справи.

IV. Внутрішне урядування.

Справність урядування та полагоджування справ на підставі Ріпп-у буде успішне тоді, коли всі працівники будуть знати приписи Ріпп-у,та їх докладно перестерігати,начальник канцелярії буде розділювати справи згідно з приписами Ріпп-у,а референти та працівники будуть старатися справи скоро та докладно полагоджувати.

./.

В УЦК чи більших УДК Провідник або голова УДК переглядаючи вплив чи виготовлені письма і для порозуміння з поодинокими референтами можуть уживати слідуючих знаків, щоб непотрібно не писати цілих речень:
/ - чертка - принято до відома,
Д - доклад - предложити коротке представлення про стан справи,
К - конференція - побажане усне обговорення справи,
ТК - тел.конференція - побажане телефонічне обговорення справи
Прг - пропаганда - відповідний матеріял пропагандивно використати,
Сос - справа пильна не терпить проволоки,
Дкт - документ - важний документ,відповідно переховати,
П,7в - П.10в - потвердити відбір письма і підготовити відповідь до 7 або 10 днів /в першому случаї 7, в другому 10 днів/,
Прн 1 і 9 - порозумітись - значить в даній справі мають взаїмно порозумітись реферат усп.опіки і фінансовий.

У. Полагоджування довірочних справ.

Засадничо кореспонденцію слід спрямовувати на адресу УЦК чи його Відділів, а не на адресу п.Провідника, чи поодиноких Керманичів, щоб на цьому на случай їх виїзду, чи взагалі неприсутности не терпіла пильність у полагоджуванні справ.
Натомість коли справа є довірочна і про неї не повинно знати більше людей, то таку пошту слід спрямовувати на адресу п.Провідника чи поодиноких Керманичів, якщо дана справа належить до їх ресорту справ.

Рівнож письма УЦК, державних установ чи навіть приватних осіб, заадресовані на адресу чи з зазначенням"до рук" голови чи відповідного референта, засадничо слід доручити до рук власних. Якщо натомість властивий адресат є неприсутний /виїхав і т.п./ а письмо є важне й пильне /прим. експресова чи поручена посилка/, то можна її розпечатати та старатись полагодити, повідомляючи відтак про це адресата.

Голова УДК чи Делегат можуть рівнож устійнити, чи дозволяють начальникові канцелярії чи взагалі відборцеві пошти отвирати посилки, та якого роду - адресовані до них чи поодиноких референтів.
Понадто треба памятати про удержання деяких справ в тайні, як довірочних, про які деколи повинен знати лише голова чи властивий референт а про які відтак знає не лише цілий Комітет, але ціле місто чи цілий повіт, що звичайно приносить шкоду належному полагоджуванні відповідних справ.

Обовязок референта:

Засадничим обовязком кожного референта є провадити свій відділ так, щоб в кожній хвилині міг передати свої агенди кому іншому і тому переховує в осібній течці полагоджені і неполагоджені справи та вихідні і вхідні письма.

Український Центральний Комітет
в Кракові.

-.-.-.-.-.-.-.-.-.-